**Contrat doctoral spécifique normalien**

< Dossier de candidature >

À l’École normale supérieure de Rennes

**Avis du-de la directeur/directrice de l’école doctorale**

**Monsieur/Madame :**

Directeur/directrice de **l'école doctorale** :

Donne un avis  favorable /  défavorable sur la candidature de :

**Monsieur/Madame**:

pour recevoir une formation doctorale dans l'école doctorale que je dirige et préparer une thèse de doctorat dont le titre est :

**sous la direction de Monsieur/Madame** :

à partir de la date prévisionnelle de signature du contrat doctoral le :

Fait à ......................., le. .......................

*Nota. Un original daté et signé doit être joint au dossier de candidature, une copie doit être conservée par le-la directeur/directrice de l'école doctorale*